

**ROMANIA**  
**JUDETUL CARAS-SEVERIN**  
**COMUNA RUSCA-MONTANA**  
**CONSILIUL LOCAL**

Str. Principala, nr 450

Cod postal 327320

Nr.tel 0255/536 090

Fax 0255/536001

[e-mail:primariaruscamontana@yahoo.com](mailto:primariaruscamontana@yahoo.com)

**HOTARARE NR 25 /27.05.2021**

**Privind aprobarea Programului anual de achizitii publice pentru anul 2021 la nivelul comunei  
Rusca-Montana**

Consiliul Local Rusca-Montana, intrunit in sedinta ordinara de lucru din data de 27 mai 2021;

Analizand:

Raportul de aprobare nr. 1457/14.05.2021 a primarului comunei Rusca-Montana, judetul Caras-Severin, cu privire la aprobarea Programului anual al achizitiilor publice al comunei Rusca-Montana, pentru anul 2021.

Vazand referatul nr1455/14.05.2021, intocmit de doamna Farcas Roxana, responsabil de achizitiile publice la nivel de UATC Rusca-Montana.

Anexa privind achizitiile publice inregistrata sub numarul .1456/14.05.2021;

Avand in vedere:

- Necesitate aprobarii formei initiale a Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2021 in conformitate cu legislatia in vigoare;
- In temeiul prevederilor Legii nr.98/2021 privind achizitiile publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art.2, alin.3 lit.b) si ale art.12, prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr,98/2016 privind achizitiile publice, republicata,cu modificarile si completarile ulterioare, ale Ordinului A.N.A.P nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizitiilor publice si Programului anual al achizitiilor sectoriale;

In conformitate cu prevederile art.7 alin(13) din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Luand in considerare rapoartele de avizare, avizate favorabil al comisiilor de specialitate nr.1- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, , finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura si silvicultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert si a Comisiei nr.3 pentru Administratia Locala Juridica, Apararea Ordinii Publice si a Libertatilor Cetatenilor; Comisia nr.2-pentru invatamant, sanatate si familie, cultura, culte, munca si protectie sociala, protectia copilului, tineret si sport.

In conformitate cu prevederile art.129, alin(2) si lit.,b", alin.(4), lit.,e", art.139, alin(3), precum si ale art.196, alin.(1), lit.,a" si art.197, alin(1) si alin(2), din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare,

### **HOTARASTE:**

**Art.1** -Aprobarea programului anual de achizitii publice pentru anul 2021 la nivelul comunei Rusca-Montana, judetul Caras-Severin, conform anexei 1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

**Art.2** -Achizitiile publice se vor face cu aprobarea Consiliului Local urma analizei ofertelor depuse.

**Art.3** -Cu ducerea la indeplinire si punerea in aplicare a prezentei se incredinteaza domnul Toma Sergiu Adrian, primarul comunei Rusca-Montana, impreuna cu doamna Farcas Roxana responsabil cu achizitiile publice la nivel UATC Rusca-Montana, in conditiile legii;

**Art.4** -Planul Anual de achizitii publice al comunei Rusca-Montana se poate modifica sau completa ulterior, modificari/ completari care se aproba conform prevederilor legale. Introducerea modificarilor sau completarilor, in program este conditionata de identificarea surselor de finantare

**Art.5**- Hotararea se poate contesta in termenul si potrivit Legii contenciosului administrativ, Legea 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare

**Art.6-** Prezenta intra in vigoare si se comunica :  
-  
Institutia Prefectului – Judetul Caras-Severin, Serviciul Verificarea Legalitatii Actelor, a Aplicarii Actelor Normative si Contencios Administrativ;

-Se afiseaza la Sediul Primariei si locurile publice stabilite

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**NISTOR NARCIS DUMITRU**

**CONTRASEMNEAZA,**

**PTR.SECRETAR GENERAL**

**JURA ANDREEA**

**ROMANIA**  
**JUDETUL CARAS-SEVERIN**  
**COMUNA RUSCA-MONTANA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Str. Principala, nr 450**

**Cod postal 327320**

**Nr.tel 0255/536 090**

**Fax 0255/536001**

**e-mail:primariaruscamontana@yahoo.com**

**PROIECT DE HOTARARE NR 43/14.05.2021**

**Privind aprobarea programului anual de achizitii publice pentru anul 2021 la nivelul comunei  
Rusca-Montana**

Toma Sergiu Adrian, primarul comunei Rusca-Montana;

Analizand:

Raportul de aprobare nr 1457/14.05.2021.a primarului comunei Rusca-Montana, judetul Caras-Severin, cu privire la aprobarea Programului anual al achizitiilor publice al comunei Rusca-Montana, pentru anul 2021.

Vazand referatul nr1455/14.05.2021, intocmit de doamna Farcas Roxana, responsabil de achizitiile publice la nivel de UATC Rusca-Montana.

Anexa privind achizitiile publice inregistrata sub numarul 1456/14.05.2021;

Avand in vedere:

- Necesitate aprobarii formei initiale a Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2021 in conformitate cu legislatia in vigoare;
- In temeiul prevederilor Legii nr.98/2021 privind achizitiile publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art.2, alin.3 lit.b) si ale art.12, prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr,98/2016 privind achizitiile publice, republicata,cu modificarile si completarile ulterioare, ale Ordinului A.N.A.P nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizitiilor publice si Programului anual al achizitiilor sectoriale;
- In conformitate cu prevederile art.7 alin(13) din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

In conformitate cu prevederile art.129, alin(2) si lit.,,b", alin.(4), lit.,,e", art.139, alin(3), precum si ale art.196, alin.(1), lit.,,a" si art.197, alin(1) si alin(2), din OUG 57/2019,privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare,

**PROPUN SPRE HOTARARE:**

**Art.1** -Aprobarea programului anual de achizitii publice pentru anul 2021 la nivelul comunei Rusca-Montana, judetul Caras-Severin,conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare;

**Art.2**- Cu ducerea la indeplinire si punerea in aplicare a prezentei se incredinteaza domnul Toma Sergiu Adrian, primarul comunei Rusca-Montana, impreuna cu doamna Farcas Roxana responsabil cu achizitiile publice la nivel UATC Rusca-Montana, in conditiile legii;

**Art.3** -Planul Anual de achizitii publice al comunei Rusca-Montana se poate modifica sau completa ulterior, modificari/ completari care se aproba conform prevederilor legale. Introducerea modificarilor sau completarilor, in program este conditionata de identificarea surselor de finantare

**Art.4** -Prezentul proiect de hotarare va fi pus in dezbatere in Sedinta de Consiliu Local al comunei Rusca-Montana din luna mai 2021, la sedinta ordinara , in vederea adoptarii unei hotarari.

**Art.5**- Hotararea se poate contesta in termenul si potrivit Legii contenciosului administrativ, Legea 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare

**INITIATOR,**

**TOMA SERGIU ADRIAN**

**ROMANIA**

**JUDETUL CARAS-SEVERIN**

**COMUNA RUSCA-MONTANA**

**PRIMAR**

**NR.1457/14.05.2021**

**RAPORT DE APROBARE**

**La proiectul de hotarare privind aprobarea Programului anual de achizitii publice pentru anul 2021  
la nivelul comunei Rusca-Montana**

**Toma Sergiu Adrian**, primarul comunei Rusca-Montana,

Avand in vedere referatul nr.1455/14.05.2021, intocmit de catre doamna Farcas Roxana, responsabil cu achizitiile publice la nivelul UATC Rusca-Montana;

Anexa privind achizitiile publice inregistrata sub numarul 1456 / 14.05.2021;

Tinand cont de prevederile:

-art.41 si 44, alin.(1), din Legea nr.273/2006, privind finantele publice locale, cu referire la cheltuielile de investitii si documentatiile tehnico-economice;

-art.7 din Legea nr. 52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica;

Luand in considerare prevederile:

-Legii nr.98/2016, privind achizitiile publice;

-art.2, alin.(3), lit.,b,, art.11, alin(2) si(3) si art.12 alin(1)-(3), din Anexa la H.G nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Ig.nr.98/2016 privind achizitiile publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ale Ordinului ANAP nr.281/2016, privind stabilirea formularelor standard ale programului anual al achizitiilor publice al Programului anual al achizitiilor sectoriale;

In conformitate cu prevederile art.129, alin.(2) si lit.,b,, alin. (4), lit.,e,, art.139, alin.(3) propun consiliului local al comunei Rusca-Montana, proiectul de hotarare privind aprobarea Programului de achizitii publice pe anul 2021, la nivelul comunei Rusca-Montana, in forma prezentata, cu anexele ce fac parte integranta la acest proiect.

**PRIMAR,**

**TOMA SERGIU ADRIAN** 

Anexa Nr 9

La regulament

**Cartus cu proceduri obligatorii ulterioare adoptarii hotararii consiliului local**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR.25/27.05.2021			
Nr.crt	Operatiuni efectuate	Data 28.05.2021	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii <sup>1)</sup> s-a facut cu majoritate _ simpla _ absoluta _ calificata	27.05.2021	
2	Comunicare catre primar <sup>2)</sup>	28.05.2021	
3	Comunicarea catre prefectul judetului <sup>3)</sup>	03.06.2021	
4	Aducerea la cunostinta publica	03.06.2021	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	03.06.2021	
Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare: ' <sup>1)</sup> Art.139 alin.(1):,, In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritatea absoluta sau simpla , dupa caz. (2) Prin exceptie de la prevederile alin(1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile sa adopta de consiliu local cu majoritatea calificata definita la art.5, lit.dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie." <sup>2)</sup> Art.197 alin(2):,, Hotararile consiliului local se comunica primarului." <sup>3)</sup> Art.197 alin(1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii.... 4)Art.197 alin(4):,, Hotararile..... se aduc la cunostiinta publica si se comunica, in conditiile legii prin grija secretarului general al comunei." 5) Art.199 alin(1):,, Comunicarea hotararilor..... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect." 6) Art.198 alin.1:,, Hotararile..... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostiinta publica." 7) Art.199, alin(2):,, Hotararile.... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza."			

ROMÂNIA

JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

COMUNA RUSCA MONTANĂ

NR. 1455 / 14.05. 2021

## REFERAT

### La Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice

Strategia anuală de achiziție publică reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate pe parcursul unui an calendaristic la nivelul autorității contractante. În cadrul Strategiei anuale se elaborează programul anual al achizițiilor publice ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia de dezvoltare.

Programul anual al achizițiilor publice este documentul care cuprinde totalitatea contractelor/acordurilor cadru pe care UAT Rusca Montană intenționează să le atribuie/încheie în decursul anului următor și se întocmește în conformitate cu Ordinul nr.281/2016 - formular cod F06-PO-07 BAP) Prin excepție, în cazul în care, la nivelul instituției se implementează proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare se va elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv.

Ca parte a strategiei anuale pentru achizițiile directe de produse, servicii și lucrări se va ține evidența în Anexă la Programul Anual al achizițiilor publice conform Ordinului nr.281/2016. Programul anual al achizițiilor publice se elaborează de către persoana desemnată din cadru UAT cu sprijinul serviciului ce desfășoară activități financiar-contabile.

DOCUMENTE DE REFERINȚĂ - Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Ordinul nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și a Programului anual al achizițiilor sectoriale.

- [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro) – Ghidul online al achizițiilor publice .

Întocmit resp.achiziții,

Farcaș Roxana Maria

## Programul anual al achizițiilor publice

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Valoarea estimată		Sursa de finanțare	Data estimată inițiere
		Lei, cu TVA			
<b>A. PRODUSE</b>					
1.	Articole de birou Ex: hartie, pixuri, caiete, agrafe, liniare, etc	8000		BUGET LOCAL	IANUARIE-DECEMBRIE 2021
2.	Tonere (inclusiv în 1)	4000			
3.	Produce de curatenie	10500			
4.	Materiale de construcții și vopsele	40 000			
5.	Echiptament informatic și multimedia Ex: laptop, computer, imprimanta, fax, telefon, TV, etc	5000			
6.	Echiptamente PSI	25 000			
7.	Carburanți	28 000			
8.	Materiale iluminat public	10000			
9.	Materiale iluminat interior	5000			
10.	Articole sanitare	10 000			
11.	Articole electrice	5 000			
12.	Piese și accesorii pentru echipamente informatice	2000			
13.	Piese și accesorii pentru utilaje	5000			
14.	Sisteme audio-video	30 000			
15.	Scule și utilaje mici Ex: motocostoare, motoferastrau, etc. Se specifică denumirea utilajului	5000			
<b>B. SERVICII</b>					
1.	Servicii de salubritate	130 000			
2.	Servicii topografice	250 000			
3.	Servicii de întocmire studii de fezabilitate Se va preciza fiecare studiu în parte ca pozitie a tabelului	150 000			
4.	Servicii de întocmire proiect tehnic Altele decât cele ce fac parte din programe de finanțare (PNL, AFIR, etc) Se va preciza fiecare proiect în parte ca pozitie a tabelului	100000			
5.	Servicii de consultanță pentru întocmire cerere finanțare și implementare proiecte	24000			
6.	Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice	12 000			
7.	Servicii de consultanță juridică	250 000			
8.	Servicii de dirigenție de șantier	10000			
9.	Servicii PSI, SSM, medicina muncii	10 000			
10.	Servicii de revizie, întreținere și reparatii auto	20 000			



	Servicii de revizie, intretinere si reparatii utilitaje	5 000	
	Servicii de revizie, intretinere si reparatii scule si utilitaje mici	5 000	
	Servicii de intocmire amenajament pastoral	50000	
14.	Servicii de revizie, intretinere si reparatii instalatii termice	5000	
15.	Servicii de revizie, intretinere si reparatii echipamente informatice	5 000	
16.	Servicii deratazare, dezinsectie si dezinfectie	5 000	
17.	Servicii de publicitate	10000	
18.	Servicii artistice	30000	
19.	Servicii de intocmire asigurari auto	5000	
20.	Servicii sisteme software informatice Ex: soft legislativ, soft contabil, soft registru agricol, etc	28 000	
21.	Servicii de consultanta in domeniul contabil	70 000	
22.	Servicii de organizare evenimente sportive	10000	
23.	Servicii de pregatire si formare profesionala	5 000	
24.	Servicii de toaletare si curatare a zonelor de pe raza UAT Inclusiv inchirierea de utilitaje in acest scop	25 000	
25.	Servicii de intocmire asigurare cladiri	5000	
<b>C. LUCRARI</b>			
1.	Lucrari de construire/reparatie/reabilitare/modernizare constructii civile - cladiri	20 000	biserica
	Altele decat cele ce fac parte din programe de finantare (PNDL, AFIR, etc)	20 000	scoala
	Se va preciza fiecare lucrare in parte ca pozitie a tabelului		

Nota 1 - se completeaza numele complet al urmatoarelor persoane din cadrul institutiei:

Primar - TOMA SERGIU ADRIAN \_\_\_\_\_  
 Contabil - ADAM CORINA SILVIA \_\_\_\_\_  
 Secretar - \_\_\_\_\_  
 Responsabil achizitii publice - FARCAS ROXANA MARIA \_\_\_\_\_

Nota 2 - Pentru obiectivele de investitii (produse sau lucrari) ce fac parte din programe de finantare (PNDL, AFIR, etc) se va adauga pentru fiecare in parte o pozitie a tabelului ca i exemplul de mai jos

Nr. crt.	Obiectul achizitiei directe	Valoarea estimata		Sursa de finantare	Data estimata initiere
		Lei, fara TVA			
<b>PRODUSE</b>					
1.	Denumire achizitie conform HCL Ex: Achizitie buldoexcavator			PNDL, AFIR, ETC	
<b>LUCRARI</b>					

R O M A N I A

JUDETUL CARAS-SEVERIN

COMUNA RUSCA MONTANA

COMISIA NR.3. – Comisia pentru administratie publica locala juridica, apararea linistii si ordinii publice si a libertatilor drepturilor cetatenilor cetatenilor cu urmatoarea componenta

### RAPORT DE AVIZARE

La proiectul de hotarare privind

aprobarea programului  
anual de achizitii publice pentru anul 2021  
la nivelul com. Rusca-Montana

Comisia, pe baza materialelor prezentate in sedinta comune  
de astazi, data de 26.05.2021, acorda

### AVIZUL FAVORABIL

proiectului de hotarare mai sus mentionat, urmand ca hotararea definitiva sa fie luata in urma discutiilor din plenul Sedintei ORDINARE de lucru a Consiliului Local al comunei Rusca Montana, de astazi data de 27.05.2021, pe baza voturilor liber exprimate ale membrilor consiliului.

### PRESEDINTELE COMISIEI

ILIONI-SĂVOIU GHEORGHE

COMISIA

NISTOR NARCIS-DUMITRU, secretar

VICEA SILVIU, membru

ROMANIA

JUDETUL CARAS SEVERIN

COMUNA RUSCA MONTANA

**COMISIA NR. 1.** – Comisia pentru programare de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administratia domeniului public si privat al comunei, agricultura si silvicultura, gospodarire comunala, protectia mediului, servicii si comert, cu urmatoarea componenta

### RAPORT DE AVIZARE

La proiectul de hotarare privind Aprobarea planului anual de achiziții aferent anului 2021 la nivelul comunei Rusca-Montana.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comisia, pe baza materialelor prezentate in sedinta ORDINARA  
de astazi, data de 27.05.2021, acorda.

### AVIZUL FAVORABIL

Proiectului de hotarare mai sus mentionat, urmand ca hotararea definitiva sa fie luata in urma discutiilor din plenul Sedintei ORDINARE de lucru a Consiliului Local al comunei Rusca Montana, de astazi data de 27.05.2021, pe baza voturilor liber exprimate ale membrilor consiliului.

### PRESEDINTELE COMISIEI

TULEA ELENA-DELIA \_\_\_\_\_

#### COMISIA

STETCO CAMELIA, secretar \_\_\_\_\_

SILVASAN BOGDAN-ILISIE, membru \_\_\_\_\_

TCACIUC NICOLAI-SIMONEL, membru \_\_\_\_\_

PREDA ALIN, membru \_\_\_\_\_

R O M A N I A  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
COMUNA RUSCA MONTANA

COMISIA NR.2. – Comisia pentru invatamant, sanatate si familie, cultura si culte, munca si protectie sociala, protectia copilului, tineret si sport, cu urmatoarea componenta

### RAPORT DE AVIZARE

La proiectul de hotarare privind Aprobarua planului anual  
de achizitie aferent anului 2021 la nivelul comunei  
Rusca-Montana.

Comisia, pe baza materialelor prezentate in sedinta ORDINARA  
de astazi, data de 26.05.2021, acorda

### AVIZUL FAVORABIL

proiectului de hotarare mai sus mentionat, urmand ca hotararea definitiva sa fie luata in urma discutiilor din plenul Sedintei ORDINARE de lucru a Consiliului Local al comunei Rusca Montana, de astazi data de 27.05.2021, pe baza voturilor liber exprimate ale membrilor consiliului.

**PRESEDINTELE COMISIEI**  
**SOLOMONESC ADORIAN**

COMISIA

1. ISARI CONSTANTIN, secretar \_\_\_\_\_

2. DRĂGĂNESCU CONSTANTIN, membru \_\_\_\_\_