ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA RUSCA MONTANĂ
CONSILIUL LOCAL
HOTĂRÂREA
nr. 40 din data de 27.03.2025
privind aprobarea achiziționării serviciilor privind înființarea și organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană

Consiliul local al comunei Rusca Montană, întrunit în şedinţa ordinară din 27.03.2025;

Având în vedere referatul de admitere şi proiectul de hotărâre iniţiat de primarul comunei Rusca Montană;

Luând în considerare raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rusca Montană;

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Rusca Montană;

Ținând cont de oferta cu nr. 2256/19.03.2025, depusă de SC. BUSINESS PLAN MANAGEMENT SRL cu sediul în Hunedoara, jud. Hunedoara, având CUI RO30698445 şi nr. de ordine la O.R.C. J20/871/2012, pentru achiziționarea serviciilor privind înființarea şi organizarea Serviciului Gospodărire Comunală,

Luând în considerare Nota de control cu nr.2511/04.03.2025, emis de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Unitățile Publice, prin care s-a stabilit un Plan de măsuri în cea ce privește înființarea unui serviciul de apă-canal,

Având în vedere prevederile din Hotărârea Consiliului Local cu nr.30/27.03.2025 privind aprobarea bugetului local,pentru anul fiscal 2025,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Văzând dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.

Având în vedere dispozițiile art. 87 alin. (5), art. 129 alin. (2) lit. d) şi alin. (7) lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Consiliul local al comunei Rusca Montană

H O T Ă R Ă Ş T E

Art.1. Se aprobă achiziționarea serviciilor privind înființarea şi organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană.

Art. 2. Se împuterniceşte primarul comunei Rusca Montană să organizeze procedurile de achiziție publică şi să încheie contractul de servicii în baza căruia vor fi întocmite documentațiile prevăzute la alin. 1.

Art. 3. Se alocă de la bugetul local al Comunei Rusca Montană suma de 50.000 de lei, cu TVA inclus, în vederea decontării contravalorii serviciilor ce vor fi prestate în baza contractului prevăzut la art. 2, pentru realizarea serviciului prevăzut la art. 1.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire se încredinţează primarul comunei Rusca Montana şi compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al acestuia.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică compatimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rusca Montana şi Instituţiei prefectului judeţului Caraş-Severin, potrivit prevederilor art. 197 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ şi se aduce la cunoştinţă publică prin afişare la sediul Primăriei comunei Rusca Montană.

CONTRASEMNEAZĂ

Nr. 40 PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI

Data **27.03.2025** ANTON MANUELA-IONELA COVRIG ANDREEA-CLAUDIA

Nr. total consilieri locali	Nr. consilieri locali prezenți	Nr. voturi pentru	Nr. voturi împotrivă	Nr. abțineri
11	9	9	-	-

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA RUSCA MONTANĂ
Rusca Montană, Strada Principală nr. 450, jud. Caraş-Severin,
cod poştal 327435, telefon 0255/536090, fax 0255/536001,
e-mail: primariaruscamontana@yahoo.com

Nr. 41 /21.03.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Pentru aprobarea achiziționării serviciilor privind înființarea și organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană

Primarul comunei Rusca Montană – Toma Sergiu Adrian, ales în data de 09.06.2024;

Având în vedere propunerile pentru aprobarea Documentației tehnico-economica si memoriu tehnic de specialitate privind aprobarea achiziționării serviciilor privind înființarea şi organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană;

Ținând cont de oferta cu nr. 2256/19.03.2025, depusă de SC. BUSINESS PLAN MANAGEMENT SRL cu sediul în Hunedoara, jud. Hunedoara, având CUI RO30698445 şi nr. de ordine la O.R.C. J20/871/2012, pentru achiziționarea serviciilor privind înființarea şi organizarea Serviciului Gospodărire Comunală,

Luând în considerare Nota de control cu nr.2511/04.03.2025, emis de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Unitățile Publice, prin care s-a stabilit un Plan de măsuri în cea ce privește înființarea unui serviciul de apă-canal,

Având în vedere prevederile din Hotărârea Consiliului Local cu nr._____/27.03.2025 privind aprobarea bugetului local,pentru anul fiscal 2025,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Văzând dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.

Având în vedere dispozițiile art. 87 alin. (5), art. 129 alin. (2) lit. d) şi alin. (7) lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;.

În temeiul art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

PROPUN

Art.1. Se aprobă achiziționarea serviciilor privind înființarea şi organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană.

Art. 2. Se împuterniceşte primarul comunei Rusca Montană să organizeze procedurile de achiziţie publică şi să încheie contractul de servicii în baza căruia vor fi întocmite documentaţiile prevăzute la alin. 1.

Art. 3. Se alocă de la bugetul local al Comunei Rusca Montană suma de 50.000 de lei, cu TVA inclus, în vederea decontării contravalorii serviciilor ce vor fi prestate în baza contractului prevăzut la art. 2, pentru realizarea serviciului prevăzut la art. 1.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire se încredinţează primarul comunei Rusca Montana şi compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al acestuia.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică compatimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rusca Montana şi Instituţiei prefectului judeţului Caraş-Severin, potrivit prevederilor art. 197 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ şi se aduce la cunoştinţă publică prin afişare la sediul Primăriei comunei Rusca Montană.

Iniţiatorul proiectului de hotărâre,
primarul comunei Rusca Montană,
TOMA SERGIU ADRIAN

Avizat pentru legalitate
Secretar General al comunei
COVRIG ANDREEA-CLAUDIA

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
PRIMĂRIA COMUNEI RUSCA MONTANĂ
Nr. 40 /21.03.2025

RAPORT

Subsemnata Puiu Adriana, având funcţia de consilier primar, cu atribuţii în achiziţii publice,în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rusca Montană;

Văzând referatul de aprobare şi proiectul de hotărâre iniţiat de primarul comunei Rusca Montană privind aprobarea achiziţionării serviciilor privind înfinţarea şi organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană,

Ţinând cont de oferta cu nr. 2256/19.03.2025, depusă de SC. BUSINESS PLAN MANAGEMENT SRL cu sediul în Hunedoara, jud. Hunedoara, având CUI RO30698445 şi nr. de ordine la O.R.C. J20/871/2012, pentru achiziţionarea serviciilor privind înfinţarea şi organizarea Serviciului Gospodărire Comunală,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 136 alin. (8) lit. b) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Comisia acordă:

P R O P U N

includerea pe ordinea de zi a sedinţei ordinare a Consiliului local al comunei Rusca Montană, convocată pentru data de 27.03.2025 şi discutarea în cadrul acesteia, a proiectului de hotărâre privind aprobarea achiziţionării serviciilor privind înfinţarea şi organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană.

Consilier primar,
Puiu Adriana

ROMÂNIA
COMUNA RUSCA MONTANĂ
CARAS-SEVERIN

ROMÂNIA
JUDEŢUL CARAŞ-SEVERIN
COMUNEI RUSCA MONTANA
Nr. 41/21.03.2025

REFERAT DE APROBARE

a proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziţionării serviciilor privind înfiinţarea şi organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană

Primarul comunei Rusca Montană – Toma Sergiu-Adrian, iniţiator al proiectului de hotărâre;

Luând în considerare raportul compartimentului de specialitate cu nr.40/21.03.2025 privind punerea spre aprobare a proiectului de hotărâre privind aprobarea achiziţionării serviciilor privind înfiinţarea şi organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană,

Văzând oferta cu nr. 2256/19.03.2025,depusă de SC. BUSINESS PLAN MANAGEMENT SRL cu sediul în Hunedoara, jud. Hunedoara, având CUI RO30698445 şi nr. de ordine la O.R.C. J20/871/2012, pentru achiziţionarea serviciilor privind înfiinţarea şi organizarea Serviciului Gospodărire Comunală,

Ţinând cont de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice,

În temeiul art. 136 alin. (3) şi alin. (8) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ

P R O P U N

aprobarea de catre Consiliul Local al comunei Rusca Montană, în cadrul şedinţei ordinare convocată pentru data de 27.03.2025, a proiectului de hotărâre privind aprobarea achiziţionării serviciilor privind înfiinţarea şi organizarea „Serviciului Gospodărire Comunală", cu personalitate juridică, la nivelul UAT Rusca Montană.

Pimarul comunei Rusca Montană,
TOMA SERGIU ADRIAN

ROMÂNIA
COMUNA
RUSCA-MONTANĂ

MR 2256/19.03.2025

S.C. BUSINESS PLAN MANAGEMENT S.R.L.

CUI: RO30698445, Nr.O.R.C. Hunedoara: J20/871/2012

Nr. 10 /19.03.2025

Ofertă, pentru servicii de consultanță administrativă.

În urma analizei situației existente a Serviciilor comunitare de utilitati publice, din comuna Rusca Montană, județul Caraş-Severin, vă propunem urmatoarea procedură administrativă, care are ca scop, înființarea și organizarea, Serviciului Gospodărie Comunală cu personalitate juridică, care poate presta mai multe activități în domeniul serviciilor de utilități publice şi administrarea domeniului public si privat.
Fiecare dintre activitățiile prestate vor fi reglementate, în funcție de legislația specifică.

Proceduri administrative, Studii, documentații aferente:

Serviciul de Gospodărie Comunală

1. Înființare serviciul de Gospodărie Comunală, cu personalitate juridică conform Art. 589 alin 2, din Cod Administrativ ; Art. 28 alin(2) litera a, din Legea 51/ 2006 și Art. 9 aliniat 1 din OG nr 71/2002.
2. Întocmire Regulamnt al serviciului de Gospodărie Comunală în conformitate cu reglementarile legale.(Livrabil documentatie,model HCL, expunere de motive).

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare

1. Înființare serviciu de alimentare cu apă si canalizare/, organirama stat de funcți.(livrabil, model HCL, expunere de motive)
2. Elaborare si adoptare Regulament al serviciului de alimentare cu apă si canalizare. (livrabil, documentatie)
3. Caiet de Sarcini, al serviciului de alimentare cu apă si canalizare. Anexe cu bunuri de retur, mijloace fixe, echipamente, rețele de aducțiune, distribuție, clădiri, bunuri mobile, care trebuiesc evidențiate în inventarul domenilului public si privat al comunei. (livrabil, documentatie)
4. Elaborare, Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă si canalizare/salubrizare. (livrabil, documentatie)
5. Studiu de oprtunitate privind stabilirea formei de gestiune .Stabilire forma de gestiune. (Livrabil documentatie,model HCL, expunere de motive)
6. Licență ANRSC clasa a 3-a Operatorul, serviciu cu persoanalitate juridică, cu drept de prestare în aria aministrativ teritoriala a comunei (livrabil, documentatie)
7. Obținerea de Aviz de pret apa/canal de la ANRSC(livrabil, documentatie)

Serviciul de salubrizare

1. Întocmire/Revizuire, Regulament al serviciului de salubrizare activitățile de măturat spălat căi publice, dezăpeăire si menținerea căilor public în conformitate cu modificarie aduse la lege.(Livrabil documentatie,model HCL, expunere de motive)
2. Întocmire/Revizuire Caiet de Sarcini, al serviciului de salubrizare în conformitate cu modificarie aduse la lege.(Livrabil documentatie,model HCL, expunere de motive)
3. Elaborare documentație de Licență ANRSC clasa a 3-a cu drept de prestare în aria aministrativ teritoriala a comunei. Operatorul, societate (SRL) cu capital integral al Consiliului local/ serviciu public cu persoanalitate juridică, cu drept de prestare în aria aministrativ teritoriala a comunei (livrabil, documentatie)
4. Stabilire forma de gestiune si modele de Hotărâre de Dare în administrare (Livrabil documentatie,model HCL, expunere de motive)

Serviciul de Administrare a domeniului public si privat

1. Înfintare serviciului de administrate al domeniului public si privat. Studiu de fundamentare.
2. Elaborare regulament si şi indicatorii de performanță ai serviciului.(Livrabil documentatie, model HCL, expunere de motive.
3. Elaborare caiet de sarcin al serviciului de administrare a domeniului public si privat .
4. Studiu de oprtunitate privind stabilirea formei de gestiune .
5. Elaborare proiect de Hotarâre de consiliu privind ora de manopera directă.

Serviciul de cosultanță administrativă constă în:

- consultanță la sediul benficiarului
- livrabile în format electronic sau pe sport de hârtie, din documentațiile specificate în ofertă.

Timp estimat, 14 luni calendaristice de la semnarea contractului.

Prețul este de 50000 lei fară TVA.

Consultant,
c.jr. Sergiu Tent